

«Утверждаю»  
 Директор МОБУ «Кумакская СОШ  
 /Г.Н.Таубаева

Таубаева Гульвера  
 Навердиновна

Подписано цифровой  
 подписью: Таубаева Гульвера  
 Навердиновна  
 Дата: 2023.02.14 21:08:30 +05'00'

**План мероприятий  
 по подготовке выпускников 9 класса МОБУ «Кумакская СОШ  
 к прохождению государственной итоговой аттестации в 2024 году.**

**Нормативное, инструктивное и ресурсное обеспечение**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход информации</b>
1	Разработка плана подготовки учащихся 9 класса к ГИА	Август 2023 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	план подготовки
2	Организация работы по сбору данных о выпускниках 9 класса.	Сентябрь 2023 г. Январь 2024 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	база данных
3	Доведение до участников ОГЭ и ГВЭ инструкций по проведению государственной итоговой аттестации в 2024 г.	Октябрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	письма УО в ОУ
4	Контроль хода подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	В течение года	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	аналитические справки

**Информационно-методическое обеспечение**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход информации</b>
1	Информирование выпускников о наличии информационных ресурсов для подготовки к экзаменам в форме ОГЭ и ГВЭ	Сентябрь 2023 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; Сорокина Н.Н., классный руководитель; учителя-	собеседование

			предметники	
2	Административные совещания по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса 2024 г.	Весь период	администрация ОУ	протоколы
3	Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ	Весь период	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	справки
4	Осуществление контроля по низким результаты по итогам тренировочных и диагностических работ	Весь период	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	справки
5	Размещение информации по государственной итоговой аттестации на сайте школы.	Весь период	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	размещение информации на сайте
6	Оформление тематических стендов: «Основной государственный экзамен», «Готовимся к ОГЭ и ГВЭ»	Сентябрь 2023 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	информация на стендах
7	Подготовка и проведение педсоветов, совещаний по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	Весь период	Таубаева Г.Н., директор; Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	протоколы
8	Организация участия учителей-предметников, родителей в Интернет-форумах и Интернет-конференциях	Весь период	администрация ОУ, родители, учителя	работа с сайтами

**Психолого-педагогическое сопровождение процесса подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации**

<b>№п /п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход информации</b>
1	Подготовка выпускников к осуществлению ими осознанного выбора предметов для прохождения итоговой аттестации (классные часы,	Октябрь 2023 г., Январь 2024 г.	администрация ОУ, Сорокина Н.Н., классный руководитель	протоколы, справки

	консультации, беседы)			
2	Исследование степени тревожности и стрессоустойчивости выпускников	Сентябрь 2023 г. Март 2024 г.	Горбунова Н.В., педагог-психолог	справки
3	Обработка и анализ полученных данных. Выделение основных групп трудностей у выпускников с целью составления программ адресной психологической помощи. Формирование групп учащихся для коррекционно-развивающих занятий и тренингов.	Ноябрь-декабрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Горбунова Н.В., педагог-психолог	программа
4	Подготовка памяток: – «Как помочь ребенку в сложный период подготовки и сдачи ОГЭ и ГВЭ» (для родителей); – электронной памятки «Практические советы по успешной сдаче основного государственного экзамена и выпускного государственного экзамена» (для учащихся)	Октябрь 2023 г.	Горбунова Н.В., педагог-психолог	памятки
5	Реализация программы «Психолого-педагогическое сопровождение выпускников» – консультации по эффективному использованию индивидуальных особенностей и внутренних резервов при подготовке к экзаменам; – обучение методам саморегуляции и самоконтроля; – тренинги по снятию нервно-психического напряжения и повышению уровня стрессоустойчиво-	Январь-февраль 2024 г.	Горбунова Н.В., педагог-психолог	справки

	сти			
6	Участие в психологическом семинаре-практикуме «Готовим к ОГЭ и ГВЭ: проблемы и пути их решения»	Февраль 2024 г.	Горбунова Н.В., педагог-психолог	протокол
7	Индивидуальное консультирование учащихся, педагогов, родителей	Весь период	администрация ОУ, Горбунова Н.В., педагог-психолог	аналитические справки
8	Итоговое анкетирование выпускников	Май 2024 г.	Горбунова Н.В., педагог-психолог	аналитическая справка
9	Работа «Горячей линии» по вопросам организации ГИА	Весь период	администрация ОУ	«Горячая линия»
10	Размещение психологического материала на сайте школы	Весь период	Горбунова Н.В., педагог-психолог	Размещение информации на сайте

**Организация обучения выпускников в каникулярное время**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Выход информации
1	Индивидуальные и групповые (с учащимися разного уровня подготовки) консультации по русскому языку, математике и другим наиболее востребованным выпускниками предметам учебного плана	В период каникул	Есенова Ж.А., зам.директора УВР; учителя-предметники	собеседование, отчеты
2	Организация индивидуальных занятий с выпускниками группы риска	весь период	Есенова Ж.А., зам.директора УВР; учителя-предметники	Отчеты, справки

**Диагностические процедуры и мониторинговые исследования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Выход информации
1	Участие в реализации регионального мониторинга качества образования, организованного министерством	Сентябрь- апрель	Администрация ОУ; учителя-предметники	аналитические справки

	образования области			
2	Знакомство с нормативными документами, регламентирующие организацию и проведение ГИА	Март-апрель	Администрация ОУ, учителя-предметники	справка
3	Проведение тренингов по заполнению бланков регистрации и бланков ответов обучающихся по предметам ОГЭ и ГВЭ	Сентябрь-май	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	справки
4	Работа по индивидуальным образовательным маршрутам по результатам проведенных контрольных работ	Весь период	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	аналитические справки
5	Организация участия выпускников в региональных пробных ЕГЭ по русскому языку и математике	По графику	Администрация ОУ, учителя-предметники	аналитические справки
6	Создание банка выпускников (сильных, средних, слабых), мониторинг учебных достижений выпускников	Сентябрь 2023 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	аналитические справки, таблицы
7	Организация и проведение пробных экзаменов по предметам выбора выпускников	По графику	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	приказы, справки
8	Организация и проведение итогового собеседование	14 февраля 2024 г.	Администрация ОУ; учителя-предметники	приказы, справки
9	Административные контрольные работы по допуску выпускников к государственной итоговой аттестации	Май 2024 г.	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	приказы, справки

***Участие педагогов в организации подготовки выпускников к ГИА***

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход информации</b>
1	Разработка и формирование	1 полугодие	Есенова Ж.А.,	раздаточный

	пакета рекомендаций для учителей - предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации.		зам.директора по УВР; Горбунова Н.В., педагог-психолог	материал
2	Участие учителей в проблемных курсах	Весь период	Администрация ОУ	договора, собеседование
3	Участие учителей, работающих в 11 классе, в постоянно действующих семинарах (по предметам)	Весь период	учителя-предметники	заседания МО, протоколы
3	Посещение уроков	Весь период	Администрация ОУ	справки

### **Работа с родителями**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход информации</b>
1	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации ГИА и ознакомление с нормативно-правовой документацией	Весь период	Администрация ОУ, Сорокина Н.Н., классный руководитель	протоколы
2	Консультирование и психологическое сопровождение родителей	Весь период	администрация ОУ, Сорокина Н.Н., классный руководитель, Горбунова Н.В., педагог-психолог	отчеты, справки
3	Участие в проведении классных родительских собраний по вопросам организации ОГЭ и ГВЭ и ознакомление с нормативно-правовой базой	Весь период	Администрация ОУ, Сорокина Н.Н., классный руководитель	протоколы

### **Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход информации</b>
1	Анализ результатов ОГЭ и ГВЭ-2023 г., выявление пробелов в подготовке по	Август-сентябрь 2023 г	Администрация ОУ, учителя-предметники	аналитическая справка

	отдельным общеобразовательным предметам.			
2	Практические семинары учителей русского языка, математики, обществознания, биологии, физики, истории, информатики и ИКТ	Весь период	Администрация ОУ, учителя-предметники	протоколы
3	Проведение консультаций для выпускников 9 классов по предметам по выбору, а также русскому языку и математике.	Весь период	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР; учителя-предметники	собеседование, отчеты, справки
4	Проведение диагностик учителей, требующих дополнительного методического сопровождения, работающих в 9 классе	Весь период	Администрация ОУ	отчеты, справки
<b>Контроль, анализ, регулирование</b>				
1	Контроль индивидуальной работы педагогов с выпускниками в системе подготовки к ОГЭ и ГВЭ, посещение уроков, дополнительных занятий	Весь период	Администрация ОУ	собеседование, отчеты, справки
2	Контроль обновления сайта ОУ по вопросам ГИА-9	Весь период	Есенова Ж.А., зам.директора по УВР	справки
3	Контроль реализации тематического планирования учителей-предметников, успеваемости, посещения учебных занятий, консультаций по подготовке к ГИА-9	Весь период	Администрация ОУ	собеседование, отчеты, справки