**План воспитательной работы для 8 класса**

**на 2022-2023 уч.год**

**СЕНТЯБРЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| День знанийТоржественная линейка | 1 сентября  | Заместитель директора по ВР |
| Урок «День Знаний» | 1 сентября  | Классные руководители |
| Беседа с детьми ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом  | 3 сентября  | Классные руководители |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) | сентября  | Заместитель директора по ВР, классные руководители,Педагог-организатор ОБЖ |
| Организация участия школьников во Всероссийской олимпиаде по разным предметам | сентябрь-октябрь | Заместители директора по УРУчителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2022– 2023» | сентябрь | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей,классные руководители |
| **Час общения:** 1. «День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом»
2. «Современный терроризм и его появление. Характерные черты и особенности»
3. «Ответственность за нарушение ПДД»
4. «Предупреждение лесных пожаров»
 | Сентябрь  | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:* Формирование классных родительских комитетов;
* Формирование общешкольного родительского Совета
 | сентябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану кл.рук | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор представителей классов | сентябрь | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время****проведения** | **Ответственные** |
| Акция «Чистое село» | сентябрь, апрель | Заместитель директора по ВРклассные руководители |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики, работа по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**ОКТЯБРЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| Организация участия школьников во Всероссийской олимпиаде по разным предметам | сентябрь-октябрь | Заместители директора по УРУчителя-предметники |
| Акция «С добротой и любовью», приуроченная к Международному дню пожилых людей | 1 октября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители, учитель технологии |
| Международный день учителя в школе:Акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда «Мой учитель».Торжественная линейка ко Дню учителя | 5 октября | Заместитель директора по ВРУчитель музыки |
| Всероссийский урок энергосбережения#Вместе ярче | октябрь | Классные руководители |
| «Золотая осень»:Праздник Осени «Осенняя пора-очей очарованье…».Конкурс поделок из природного материала «Осенняя фантазия» | октябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя ИЗО и технологии |
| Месячник по благоустройству | октябрь | Администрация школыКлассные руководители |
| Международный день школьных библиотек | октябрь | Педагог-библиотекарь |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. «Профессия - мое будущее»
2. «Общегосударственная система противодействие терроризму»
3. «Ответственность за нарушение ПДД»
4. «Создание социальной рекламы на противопожарную тематику».
 | Октябрь  | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время проведения** | **Ответственные** |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики, работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**НОЯБРЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| Час общения «День народного единства» | ноябрь | Классные руководители |
| Тематические часы общения «Основы правовых знаний» | ноябрь | Классные руководители |
| День правовой защиты детей. Анкетирование «Права ребенка» | ноябрь | Инспектор по охране прав детства |
| Книжная выставка «Я и закон», «Школьникам о праве» | ноябрь | Педагог-библиотекарь |
| Международный ДеньТолерантности:Выставка рисунков и плакатов «Жить в мире и согласии».Просмотр социальных роликов о толерантности в рамках часа общения.Анкетирование. | 16 ноября | Педагог-психолог, классные руководители, учителя ИЗО |
| Выставка фотографий и рисунков «Профессия моей мамы».Концертная программа «День Матери» | 26 ноября | Заместитель директора по ВР Классные руководителиУчитель ИЗО |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1.»Обеспечение безопасности в РФ. Ответственность за совершение преступлений против общественной безопасности»2 «На железной дороге»3. «Классификация опасных факторов пожаров. Способы пожаротушения. Знакомство со статьями 7-9 Федерального Закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»» | Ноябрь  | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время проведения** | **Ответственные** |
| Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом:«Чистый поселок – чистая планета», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.) | ноябрь, апрель | Классные руководители Руководитель РДШ |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Эколого-благотворительный проект «Крышечки ДоброТы» | ноябрь | Заместитель директора по ВР классные руководители |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики,работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**ДЕКАБРЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:* Проведение районного тура предметных олимпиад
* Подведение итогов, награждение победителей
 | декабрь | Заместитель директора по УРУчителя-предметникиКлассные руководители |
| Линейка, посвященная Дню неизвестного солдата | декабрь | Заместитель директора по ВР |
| Час общения «День Конституции Российско й Федерации. Конституция – основной закон нашей жизни» | декабрь | Классные руководители |
| Турнир по волейболу, посвященный памяти А.В.Павленко | декабрь | Учитель физической культуры |
| Новогодний карнавал | декабрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | декабрь | Заместитель директора по ВР Руководитель МО классных руководителей |
| Проверка рабочей документации классных руководителей:* Журнал инструктажа учащихся по ТБ
* Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа
 | декабрь | Заместитель директора по ВР |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. Организация антитеррористической защищенности в учреждении»
2. «Урок мужества: День героев Отечества»

3 «Правила поведения пассажиров»4. «Виды и устройства огнетушителей» | Декабрь  | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время проведения** | **Ответственные** |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Международный день добровольцев в России | декабрь | Заместитель директора по ВР классные руководители |
|  Обучающие новогодние мастер-классы.  | декабрь  | Заместитель директора по ВР Классные руководители |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики,работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**ЯНВАРЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| Час памяти «Блокада Ленинграда» | январь | Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. «Порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях»
2. «Перевозка учащихся на грузовых автомобилях»
3. «Пожар на транспорте и действия при возгорании ТС»
 | Январь | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время****проведения** | **Ответственные** |
| Акция «Дарите книги с любовью» | январь-февраль | Руководитель РДШ |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| «Почетный караул»  | январь  | Руководитель отряда «Юнармия» |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики,работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**ФЕВРАЛЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| День родной школы | февраль | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2023!» | февраль | Учитель физической культуры |
| Международный день родногоязыка (21 февраля) | февраль | Учителя русского языка и литературы |
| День защитника Отечества.Спортивные состязания. | февраль | Учитель физической культурыКлассные руководители |
| День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ в рамках научно-практической конференции «Наука. Творчество. Поиск». | февраль | Заместитель директора по УР, руководитель НПК «Наука. Творчество. Поиск», учителя-предметники |
| Часы общения ко дню памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества. | февраль | Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. «Сталинградская битва»
2. «Порядок эвакуации персонала, обучающих из помещений, зданий при возникновении чрезвычайных ситуаций»
3. «Правила перевозки пассажиров на мотоцикле и мотороллере»
4. «Действия при возгорании одежды на человеке»
 | Февраль | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Проведение спортивных праздников:* «Папа, мама и я — спортивная семья»
* «Семейные игры»
 | Февраль-март | Учителя физической культуры |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время****проведения** | **Ответственные** |
| Акция «Дарите книги с любовью» | январь-февраль | Руководитель РДШ |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Акция «Свеча памяти». | февраль | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики,работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**МАРТ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| Областная олимпиада школьников | март | Заместители директора по УРУчителя-предметники |
| Международный женский день(8 марта) | март | Классные руководители |
| Час общения ко Дню воссоединения Крыма с Россией (18 марта) | март | Классные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 21 марта-25 марта | Педагог-библиотекарь |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся | март | Заместитель директора по ВР  |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | март | Заместитель директора по ВР руководитель МО классных руководителей |
| Проверка рабочей документации классных руководителей:* Журнал инструктажа учащихся по ТБ
* Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа
 | март | Заместитель директора по ВР  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. «Безопасность в сети интернет»
2. «Содержание территории сооружений, зданий и помещений по безопасности антитеррористической защищенности»
3. «Перевозка грузов»
4. «Огнеопасность курения. Профилактика курения среди детей»
 | Март  | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Проведение спортивных праздников:* «Папа, мама и я — спортивная семья»
* «Семейные игры»
 | Февраль-март | Учителя физической культуры |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время****проведения** | **Ответственные** |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики,работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**АПРЕЛЬ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| Неделя здоровья:Турнир по волейболу.Выставка рисунков «Мы за ЗОЖ».Суперзарядка. | апрель | Учитель физической культурыУчитель ИЗОКлассные руководители |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос- это мы». | апрель | Классные руководители |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | апрель | Педагог – организатор ОБЖ |
| Месячник по благоустройству | апрель | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Последний звонокИтоговые линейки | май | Администрация школыКлассные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. «Космос – это мы»2. «Порядок действий персонала и обучающихся в случае возникновения чрезвычайной ситуации»3. «Правила оказания первой медицинской помощи при ДТП»4.»Главное – самообладание» (учебная эвакуация) | Апрель | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Организация знакомства родителей со специальным предметом «Основы религиозных культур и светской этики» | апрель | Классный руководитель |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время****проведения** | **Ответственные** |
| Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом:«Чистый поселок – чистая планета», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.) | ноябрь, апрель | Классные руководители Руководитель РДШ |
| Мероприятие ко Дню космонавтики | апрель | Заместитель директора по ВР |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики,работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |

**МАЙ**

**Модуль «Основные школьные дела»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн | Каждый учебный понедельник | Заместитель директора по ВР |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.Конкурс военно-патриотической песни «Долг. Честь. Родина»  | май | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Акция «Георгиевская ленточка» | май | Классные руководители |
| Выставка рисунков и поделок «Этих дней не смолкнет слава» | май | Учителя ИЗО и технологии |
| Акция «Читаем детям о войне» | май | Учителя литературы |
| Вальс Победы | май | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Последний звонокИтоговые линейки | май | Администрация школыКлассные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| Предметные недели | По отдельному плану | Учителя-предметники |

**Модуль «Урочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Планирование воспитательного компонента урока | в течение года | учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | в течение года | учителя-предметники |

**Модуль «Классное руководство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| * Сдача отчётов о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного анализа деятельности классного руководителя.
* Размещение информации по итогам воспитательной работы на сайте школы.
 | май-июнь | Заместитель директора по ВР |
| Проверка рабочей документации классных руководителей:* Журнал инструктажа учащихся по ТБ
* Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа
 | май | Заместитель директора по ВР  |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* открытые часы общения: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРРуководитель МО классных руководителейПедагог-психолог |
| **Час общения:** 1. «Мы помним, мы гордимся!»2. «Контроль и обеспечение безопасности объекта и его территории с целью своевременного обнаружения, предотвращения опасных ситуаций и проявлений»3. «Практическое занятие на школьной площадке по БДД».4. «Единая дежурная диспетчерская противопожарная служба» | Май  | Классный руководитель |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название**  | **Количество часов в неделю**  | **Ответственные**  |
| «Разговор о важном» | 1 | Классные руководители |
| «Патриоты России» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |
| «Подвижные игры» | 1 | Заместитель директора по ВР, педагог ВД |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МОБУ «Кумакская СОШ» с изменениями и дополнениями.
* Работа родительского Совета с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД и др.
* Работа Совета профилактики с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | в течениеучебного года | Заместители директора по УР и ВРПедагог –психологИнспектор по охране прав детства  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Тематические беседы под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», «классные «огоньки» и др. | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание | В течение года | Администрация школы |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1 раз/четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | По плану Совета профилактики | Председатель Совета профилактики |

**Модуль «Самоуправление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Заседания Совета старшеклассников | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВРПредседатель Совета старшеклассников |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВРПредседатель совета старшеклассников |
| Сбор активов классов | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Совет старшеклассниковАктив классов |
| Участвовать в мероприятиях РДШ  | В течение учебного года | Совет старшеклассников, ДОО «им.Ю.А.Гагарина» |
| Отчет перед классом о проведенной работе | май | Классные руководители |
| Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год | май | Заместитель директора по ВР |

**Модуль « Социальное партнерство и профориентация»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | в течениеучебного года | Заместители директора по ВР учителя - предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | в течениеучебного года | Учитель информатики |
|  Организация тематическихклассных часов  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия, организации и учреждения(очно, заочно) | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела, события, мероприятия** | **Ориентировочное****время проведения** | **Ответственные** |
| Участие в проектах и акциях РДШ | В течение года | Руководитель РДШ |
| Работа по реализации Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района
* Участие в волонтёрском движении школы
 | в течениеучебного года | Заместитель директора по ВР |

**Модуль «Школьные медиа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах | в течение учебного года | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | в течение учебного года | Классные руководители |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная авторская газета» | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | В течение года | Классные руководители |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Составление банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | сентябрь, в течение учебного года | Классные руководители |
| Мониторинг ежедневной занятости учащихся, состоящих на всехвидах профилактического учета | в течение учебного года | Классные руководители |
| Посещение семей (СОП) с целью проверки бытовых условий  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Организация работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Заседание Совета профилактики, работа по профилактике правонарушений среди обучающихсядевиантного поведения.  | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, совет профилактики |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дела**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные** |
| Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР,Классные руководители |
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление классных уголков, благоустройство в кабинетах  | в течение учебного года | Классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам | в течение учебного года | Классные руководители |